

## Resumé af ordinært møde i Skt. Elisabeth Kirkes menighedsråd 21.02.2026

**Til stede:** Sognepræst Michal Bienkowski (MB), Marymalar Elden (ME), Jeniton Soosaithas (JS), Mitek Wozniak (MW), Charbel Saab (CS), Zdzislaw Socinski (ZS), Birgit Bidstrup Jørgensen (BBJ), ref., og kasserer Paul Hanna.

**Afbud fra:** Anders Ravn Jepsen (ARJ), Sebastian van der Meer (BM)

### 1. Sket siden sidst:

Elisabethfesten gik godt. Næste år har danskerne ansvaret for den. Adventstid med en god adventsretræte. Julenats messe fandt sted i Slagelse i 2025; i 2026 fejres den i Holbæk. Fastelavn med tøndeslagning og fastelavnsboller gik godt.

### 2. Til- og afgået post:

Brev med spørgeskema om november-kampagnen om kirkeskat. BBJ besvarer det. Brev om fastelindsamling.

### 3. Kommende arrangementer:

21.03. Fasteretræte i Slagelse ved p. Janusz Turek fra Næstved kl. 10-14.

28.03.: Arbejdsdag

03.04.: Sognepræsten forsøger at finde en præst til Langfredagsliturgien.

04.04. Påskevigilien fejres i Slagelse kl. 22.

### 4. Næste møde i menighedsrådet: Besluttet af det nyvalgte menighedsråd.

### 5. Menighedsrådsvalg 21.03.2026

Fristen for at stille op som kandidat udløber 22.02.

8 kandidater har meldt sig. Det betyder, at vi får valg. Kandidatliste fremlægges ved messen lørdag den 28.02., hvor afstemning pr. brev også kan begynde.

### 6. Status for vandskade i kælderen

Afslag fra forsikringen på at dække vandskaden. Beløbet for at dække skaderne er betalt.

### 7. Kloaksystemet i kælderen: Hvordan finder man en løsning som forhindrer, at vandet løber ud fra afløbene, hver gang det regner kraftigt?

I 2025 har menigheden brugt mere end 20.000 kr. pga. vandskader i kælderen.

PH foreslår, at en kloakmester vurderer, hvad der kan gøres for at undgå skader i fremtiden. MR's medlemmer forsøger at finde en eller flere, der kan give et tilbud.

### 8. Status for støvsugeren

Der er købt et nyt støvsugerrør med mundstykke til den hvide Nilfisk, og der er indkøbt en ny støvsuger for lyspengene. Dermed har menigheden to gode støvsugere.

### 9. Status for opdateret liste over indbo til forsikringen Punktet udsættes.

**10. Status for etablering af branddetekteringsanlæg**

PH har udarbejdet en plan over behov for brandslukkere og brandalarmer og deres placering.

PH indkøber brandslukkere og varmfølsomme brandalarmer. PH og JS monterer det hele. Tages op igen på næste møde.

**11. Status for skur til græsslåmaskinen**

Der er afsat penge i budgettet. JS planlægger arbejdet, som begynder i maj måned.

**12. Status for ny repræsentant til Caritas**

Pelestine har tilbudt at være repræsentant for Caritas. Sognepræsten orienterer Caritas om den nye kontaktperson.

**13. Automatisering af varmestyring i kirken, således at varmen tænder selv de dage hvor kirken er i brug**

Det ønskes, at der bliver opsat et tænd/sluk-ur, så varmen slår fra ved en temperatur på 15 gr. og er slukket om natten. Varmen skal kunne tændes manuelt ved behov.

**14. Plante en hæk til afskærmning af terrassen foran salen? (JS, ZS)**

Menigheden kan evt. overtage en veletableret hæk, der bliver gravet op til foråret.

**15. Eventuelt**

Menighedsrådet planlægger at sætte nye vinduer i salen i siden ud mod haven. Der er afsat penge i budgettet.